Regulamin Świadczenia Usług Medycznych za pośrednictwem Platformy APDoctor

§ 1.
Definicje

Przez pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

1. **Sprzedawca –** sprzedawca Usługi Medycznej, tj. **Aasa Polska S.A.** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Hrubieszowska 2, 01-209 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000411939, NIP 5252528111, o kapitale zakładowym w wysokości 42.000.000,00 zł;
2. **Administrator Serwisu** – **JP Medica Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Piękna 24/26A, 00-549 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy z siedzibą w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000836368, NIP 7010977674, o kapitale zakładowym w wysokości 200 000,00 zł. Właściciel strony internetowej, znajdującej się pod adresem www.apdoctor.pl;
3. **Asystent** – osoba fizyczna, wyznaczona do udzielania za pośrednictwem Platformy APDoctor podstawowych informacji o Usługach Medycznych, działaniu Platformy APDoctor oraz dostępności Wykonawców;
4. **Klient (lub Pacjent)** – osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat i nie została pozbawiona zdolności do czynności prawnej, w tym również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która korzysta z Usług Medycznych. Pacjentem może być osoba niepełnoletnia lub nieposiadająca pełnej zdolności do czynności prawnych, w zakresie, w jakim jest reprezentowana przez przedstawiciela ustawowego;
5. **Konto Użytkownika** – indywidualne konto Użytkownika w Serwisie, wymagające podania loginu i hasła Użytkownika, zawierające zbiór danych osobowych Użytkownika i informacje dotyczące zakupionego Pakietu Usług;
6. **Okres Ważności Usługi** – okres, w trakcie którego Klient ma prawo skorzystać z Usług Medycznych. Pakiety Usługi określa Załącznik nr 1 do Regulaminu. Klient nie może żądać wykonania Usługi Medycznej po upływie Okresu Ważności Usługi. Jeżeli Klient w Okresie Ważności Usługi nie wykorzysta w pełni usług objętych danym Pakietem Usługi, z przyczyn nieleżących po stronie Świadczeniodawcy, to opłata uiszczona przez Klienta za Usługi Medyczne stanowi wynagrodzenie z tytułu pozostawania w gotowości do świadczenia Usług Medycznych;
7. **Pakiet Usług** – pakiet określający liczbę, zakres i rodzaj Usług Medycznych, z których Klient może skorzystać w Okresie ważności Usługi za pośrednictwem Platformy APDoctor. Rodzaje Pakietów Usług określa Załącznik nr 1 do Regulaminu;
8. **Platforma APDoctor**– aplikacja dostępna w ramach Serwisu lub w formie aplikacji na urządzenia mobilne, stanowiąca część systemu teleinformatycznego, umożliwiająca kontakt Pacjentów ze Świadczeniodawcą; telefoniczna obsługa Pacjenta, dostępna pod numerem telefonu +48 888 138 079. Jeżeli nic innego nie wynika z niniejszego Regulaminu, do Platformy APDoctor odpowiednie zastosowanie mają postanowienia dotyczące Serwisu;
9. **Regulamin** – niniejszy regulamin wraz z załącznikami;
10. **Regulamin Organizacyjny** – regulamin organizacyjny Świadczeniodawcy lub Wykonawcy;
11. **Serwis** – serwis internetowy, znajdujący się pod adresem www.apdoctor.pl;
12. **Świadczeniodawca** – świadczeniodawca Usługi Medycznej, tj. JP Medica Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Piękna 24/26A, 00-549 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy z siedzibą w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000836368, NIP 7010977674, o kapitale zakładowym w wysokości 200 000,00 zł;
13. **Wykonawca** – osoba fizyczna, realizująca Usługę Medyczną w imieniu Świadczeniodawcy, posiadająca wszelkie wymagane prawem uprawnienia do wykonania świadczonej Usługi Medycznej;

14. **Usługa Medyczna lub Usługa** – ambulatoryjne świadczenie zdrowotne wykonywane przez Świadczeniodawcę na rzecz Klienta na odległość lub bezpośrednio, bez bezpośredniego badania przedmiotowego lub z zastosowaniem takiego badania, przy pomocy przekazu, który jest w całości nadawany, odbierany lub transmitowany za pomocą systemów teleinformatycznych lub systemów łączności (odpowiednio w formie konsultacji online, wideo-konsultacji, konsultacji telefonicznej) obsługiwanych za pośrednictwem Serwisu, telefonu lub podczas wizyty w placówce partnerskiej JP Medica oraz badania laboratoryjne (usługi w zakresie opieki medycznej, służące profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, wykonane w ramach działalności leczniczej przez podmioty lecznicze) („**Usługa Medyczna**" lub **"Usługa"**).
15. **Umowa Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych** – umowa zawierana pomiędzy Sprzedawcą a Klientem, w ramach której Klient otrzymuje Usługi Medyczne, na zasadach opisanych w Regulaminie;
16. **Użytkownik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca z zasobów i usług udostępnionych w Serwisie.

1. Postanowienia dotyczące korzystania z Serwisu

§ 2.
Postanowienia wstępne

1. Serwis prowadzony jest przez Administratora Serwisu.
2. Każdy Użytkownik zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z Serwisu.

§ 3.
Zawarcie i rozwiązanie umowy o korzystanie z Serwisu

1. Umowa o korzystanie z Serwisu zawierana jest pomiędzy Użytkownikiem a Administratorem Serwisu.
2. Rozpoczęcie korzystania z usług udostępnionych w Serwisie musi być poprzedzone pełną akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu, w tym Polityki Prywatności. Umowa Sprzedaży Pakietu usług drogą elektroniczną zawierana jest na czas korzystania przez Użytkownika z zasobów Serwisu.
3. Umowa o korzystanie z Serwisu rozwiązuje się automatycznie bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń wraz z chwilą opuszczenia przez Użytkownika stron Serwisu.

§ 4.
Porozumiewanie się Administratora Serwisu z Użytkownikiem

1. Porozumiewanie się pomiędzy Administratorem Serwisu a Użytkownikiem w zakresie świadczonych za pośrednictwem Serwisu i Platformy APDoctor usług następuje:

a) poprzez umieszczanie za pośrednictwem strony internetowej www.apdoctor.pl komunikatów kierowanych przez Administratora do Użytkowników;
b) telefonicznie – tyczy się Użytkowników korzystających z usług poprzez Asystenta;
c) za pomocą poczty elektronicznej, przy wykorzystaniu wskazanego przez Użytkownika adresu e-mail.

2. Ponadto, Użytkownik może skontaktować się z Administratorem również:

a) kierując pismo na adres korespondencyjny JP Medica Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Piękna 24/26A, 00-549 Warszawa,
b) wysyłając wiadomość e-mail na adres: kontakt@apdoctor.pl,
c) wykorzystując formularz kontaktowy,
d) dzwoniąc na numer telefonu: +48 888 138 079,
e) zaznaczając stosowne pole prośby o kontakt ze strony Asystenta.

3. W przypadku skorzystania przez Użytkownika z formy kontaktu wskazanej w ust. 2, Administrator może udzielić odpowiedzi, stosownie do okoliczności:

a) poprzez wysłanie odpowiedzi na otrzymaną korespondencję na adres nadawcy,
b) telefonicznie za pośrednictwem Asystenta,
c) osobiście przez swojego przedstawiciela,
d) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Użytkownika.

§ 5.

Ogólne zasady świadczenia usług drogą elektroniczną

1. Usługi drogą elektroniczną z wykorzystaniem Serwisu są świadczone przez cały czas, tj. przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, zaś w przypadku Asystenta w terminach i godzinach pracy Administratora.
2. Za korzystanie z Serwisu w zakresie przeglądania oferty handlowej, a także za przedstawienie oferty przez Asystenta Użytkownik nie ponosi kosztów innych niż opłata za połączenie.
3. Dostęp do Usług Medycznych za pośrednictwem Serwisu i zasady ich świadczenia reguluje umowa, o której mowa w § 10 Regulaminu.
4. W prawidłowym działaniu Serwisu oraz Asystenta mogą wystąpić przerwy spowodowane przyczynami technicznymi, wynikające z konieczności jego naprawy lub konserwacji Serwisu lub systemów obsługujących infolinię, jak też związane z koniecznością tworzenia kopii bezpieczeństwa lub przetwarzania zebranych danych. O każdej przerwie Użytkownicy zostaną powiadomieni poprzez wyświetlenie stosownego komunikatu na stronie internetowej Serwisu.
5. Administrator Serwisu nie gwarantuje prawidłowości funkcjonowania Serwisu w razie korzystania przez Użytkownika ze sprzętu i oprogramowania, które nie spełnia wymogów technicznych określonych w Regulaminie. Świadczenie usługi może zostać również przerwane w razie nienależytej jakości połączenia, uszkodzeń lub wad urządzeń telekomunikacyjnych, systemów zasilania, sprzętu komputerowego, awarii sieci telekomunikacyjnej lub przerw w dostawie prądu, przerwania połączenia w trakcie transakcji lub jakiegokolwiek działania osób trzecich w trakcie transakcji.
6. Administrator Serwisu ma prawo zablokować dostęp do Serwisu, w razie stwierdzenia nieprawidłowości w korzystaniu z Serwisu, w szczególności wystąpienia okoliczności, które mogłyby narazić na szkodę Użytkownika i Administratora Serwisu. Administrator Serwisu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu czasowego zawieszenia dostępu do Serwisu na okres konieczny do usunięcia zaistniałych zagrożeń lub nieprawidłowości, z tym zastrzeżeniem, że w stosunku do Użytkowników korzystających z Serwisu jako konsumenci w rozumieniu Kodeksu cywilnego, Administrator Serwisu odpowiada za szkody na zasadach ogólnych, wynikających z mających zastosowanie przepisów prawa.
7. Niedopuszczalne są działania mogące utrudniać lub destabilizować działanie Serwisu. W przypadku podejrzenia dopuszczenia się takich działań przez Użytkownika, Administrator Serwisu ma prawo do podjęcia stosownych czynności, w tym do usunięcia skutków takich działań. Działania Użytkownika polegające na próbie destabilizacji Serwisu stanowią czyn zabroniony w myśl obowiązujących przepisów prawa. W takiej sytuacji Administrator Serwisu jest uprawniony do podjęcia stosownych czynności, w tym zmierzających do naprawienia poniesionej przez niego szkody.
8. Zakazane jest również dostarczanie przez Użytkownika do Serwisu lub Asystenta treści o charakterze bezprawnym lub obraźliwym, a także podejmowanie działań sprzecznych z Regulaminem lub mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia w Serwisie. Administrator Serwisu nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez Użytkownika z Serwisu lub usług Asystenta w sposób sprzeczny z postanowieniami Regulaminu.
9. Użytkownik zobowiązany jest do powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które naruszałyby prywatność innych Użytkowników, przede wszystkim polegających na zbieraniu, przetwarzaniu i rozpowszechnianiu informacji o innych Użytkownikach bez legitymowania się przesłanką przetwarzania danych.
10. Użytkownik zobowiązany jest do powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które mogłyby utrudniać lub zakłócać funkcjonowanie Serwisu oraz działań na szkodę Administratora Serwisu, Użytkowników i innych podmiotów.
11. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz przyjętych w społeczeństwie norm etycznych i moralnych.
12. Przed rozpoczęciem korzystania z usług dostępnych za pośrednictwem Serwisu Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych, zgodnie z treścią Polityki Prywatności.

§ 6.

Prawa własności intelektualnej

1. Administrator Serwisu oświadcza, że Serwis zawiera dokumenty chronione prawem autorskim, znaki towarowe oraz inne dobra niematerialne będące przedmiotem ochrony praw własności intelektualnej. Przyjęty w Serwisie wybór i układ prezentowanych w nim treści stanowi samoistny przedmiot ochrony prawno-autorskiej.

2. Administrator Serwisu w ramach korzystania z Serwisu zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących autorskich praw majątkowych oraz praw wynikających z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych do znaków towarowych, wzorów użytkowych oraz praw z patentów do wynalazków Administratora Serwisu i innych podmiotów.

§ 7.

Założenie i utrzymywanie Konta Użytkownika

1. Założenie Konta Użytkownika wymaga podania przez Użytkownika danych wskazanych jako obowiązkowe i zaakceptowanie niniejszego Regulaminu.
2. Założenie Konta Użytkownika jest równoznaczne ze złożeniem przez Użytkownika oświadczenia, że:

a) Użytkownik ukończył 18 lat oraz posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
b) wskazany we wniosku adres e-mail i numer telefonu należą do Użytkownika, a ich podanie nie narusza praw osób trzecich,
c) w przypadku, gdy Użytkownikiem jest osoba nieposiadająca pełnej zdolności do czynności prawnych, osobą składającą oświadczenie jest jego przedstawiciel ustawowy.

3. Użytkownik nie może udostępniać przysługującego mu do Konta Użytkownika loginu i hasła osobom trzecim, w przypadku udostępnienia wynikłego z zamiaru Użytkownika lub niedochowania staranności w przechowywaniu hasła i loginu Administrator Serwisu nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z Serwisu przez osoby trzecie z wykorzystaniem posiadanego przez Użytkownika loginu i hasła w zakresie zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Użytkownik uprawniony jest w każdym czasie do wyrejestrowania swojego Konta Użytkownika, z tym zastrzeżeniem, że po zawarciu Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych uniemożliwi to Użytkownikowi korzystanie z Usług Medycznych.

§ 8.

Warunki techniczne świadczenia usług

1. W celu prawidłowego korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu, Użytkownik powinien dysponować sprzętem komputerowym i oprogramowaniem spełniającym następujące, minimalne wymogi:

a) przeglądarka Internet Explorer w wersji co najmniej 11, Firefox w wersji co najmniej 37.0, Chrome w wersji co najmniej 42.0,
b) włączona obsługa cookies i JavaScript,
c) minimalna rozdzielczość monitora 1024×768,
d) w przypadku usług Asystenta wymagane jest posiadanie systemu teleinformatycznego umożliwiającego wykonywanie rozmów telefonicznych z funkcją tonowego wybierania numerów.

2. Dane przesyłane przy użyciu formularzy elektronicznych w ramach Serwisu są chronione poprzez zastosowanie bezpiecznego protokołu SecureSocketLayer (SSL), szyfrowanego za pomocą klucza o długości 256 bitów, opartego o metodę szyfrowania TLS 1.2.
3. Do systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Użytkownik, po uzyskaniu jego akceptacji, wprowadzane są pliki cookies.

§ 9.
Zasady odpowiedzialności

1. Zakazane jest umieszczanie w serwisie treści o charakterze:
a) bezprawnym,
b) obraźliwym,
c) treści nieprawdziwe,
d) treści mogące wprowadzić w błąd,
e) treści zawierające wirusy,
f) treści, które mogą wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów komputerowych.
2. W razie otrzymania przez Administratora Serwisu wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Użytkownika, Administrator Serwisu może uniemożliwić dostęp do tych danych. Administrator Serwisu, nie będzie ponosić odpowiedzialności względem Użytkownika za szkodę powstałą w wyniku uniemożliwienia dostępu do danych o treści bezprawnej. W przypadku uzyskania wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze danych Administrator Serwisu zawiadomi Użytkownika o zamiarze uniemożliwienia dostępu do danych.
3. Wszelkie szkody poniesione przez Administratora Serwisu wskutek dostarczenia przez Użytkownika treści i danych, o których mowa powyżej, sprawią, że Administrator Serwisu będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

Postanowienia dotyczące Świadczenia Usług Medycznych za pośrednictwem Serwisu i Platformy APDoctor

§ 10.
Zawarcie i obowiązywanie Umów Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych

1. Umowa Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych zawierana jest po uprzednim złożeniu przez Klienta oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji treści niniejszego Regulaminu.
2. Dostęp do Usług Medycznych udzielany jest na okres wskazany w Załączniku nr 1 do Regulaminu, zgodnie z zakupionym przez Klienta Pakietem Usługi.
3. Dostęp do Usług Medycznych możliwy jest od dnia, wskazanego na Potwierdzeniu zawarcia umowy jako dzień rozpoczęcia biegu okresu świadczenia usługi.
4. Koniec dostępu do Usług Medycznych wskazany jest na Potwierdzeniu zawarcia umowy jako ostatni dzień okresu świadczenia usługi.
5. Dostęp do Usług Medycznych może być zawieszony w przypadku braku wniesienia przez Klienta należnej Opłaty.
6. W ramach Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych, Klient uzyskuje możliwość korzystania z Usług Medycznych poprzez Platformę APDoctor na zasadach określonych w Regulaminie, zgodnie z wybranym Pakietem Usług przez Okres Ważności Usługi.
7. Świadczenie Usług Medycznych jest odpłatne, z tym zastrzeżeniem, że Klient nie jest zobowiązany do wnoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat za świadczenie Usług Medycznych na rzecz Świadczeniodawcy lub Wykonawcy, a Świadczeniodawca ani Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jakichkolwiek dodatkowych opłat za świadczenie takich usług od Klienta.
8. Na życzenie Klienta faktury za świadczone Usługi Medyczne będą dostępne dla Klienta na jego koncie na Platformie APDoctor, po zalogowaniu, po którym Klient uzyska możliwość wglądu i pobierania wystawionych na jego rzecz faktur. Sprzedawca w każdym czasie może podjąć decyzję o udostępnianiu faktur w taki sposób również bez wniosku Klienta. Za zgodą Klienta dodatkowo będą przesyłane wystawione przez Sprzedawcę faktury na podany przez Klienta adres e-mail.
9. Umowa Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych ulega rozwiązaniu:
a) z upływem Okresu Ważności Usługi;
b) z chwilą odstąpienia przez Klienta od Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych zgodnie z przepisami mającymi zastosowanie;
c) z chwilą rozwiązania Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych wskutek jej wypowiedzenia przez Sprzedawcę lub Klienta;
d) na skutek nieuiszczenia przez Klienta opłaty za Usługi Medyczne, w wysokości wynikającej z wybranego Pakietu Usługi bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli.

10. Zawarcie przez Klienta kolejnej Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych możliwe jest dopiero po uregulowania przez Klienta ewentualnego zadłużenia na rzecz Sprzedawcy.

§ 11.
Platforma APDoctor

1. Świadczenie Usług Medycznych odbywa się za pośrednictwem Platformy APDoctor.
2. Dostęp do Platformy APDoctor następuje za pośrednictwem Serwisu.
3. Dostęp do Platformy APDoctor obejmuje:

a) komunikację za pomocą środków komunikacji elektronicznej i telefonicznej,
b) udostępnianie Platformy APDoctor Pacjentom i Świadczeniodawcy,
c) obsługę Platformy,
d) transfer danych między Pacjentem a Świadczeniodawcą,
e) udostępnianie informacji o Usługach Medycznych,
f) umożliwianie nawiązania połączenia telefonicznego pomiędzy Pacjentem a Świadczeniodawcą,
g) rejestrację i edycję danych Klienta,
h) obsługę reklamacji, pobieranie opłat, pobieranie faktur,
i) badanie satysfakcji z usługi poprzez przesyłanie zapytań lub kontakt telefoniczny o ocenę udzielonej usługi,
j) badanie preferencji odnośnie do zapotrzebowania na produkty lub usługi poprzez przesyłanie zapytań lub kontakt telefoniczny z informacjami o produktach lub usługach.

4. Dostępność do Platformy APDoctor może być czasowo ograniczona, gdy jest to niezbędne do przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych i serwisowych. O wszystkich przypadkach ograniczenia Klienci będą informowani z odpowiednim wyprzedzeniem, chyba że z przyczyn technicznych nie będzie to możliwe.
5. Klient nie może udostępniać przysługującego mu do Platformy APDoctor loginu i hasła osobom trzecim, w przypadku udostępnienia wynikłego z zamiaru Klienta lub niedochowania staranności w przechowywaniu hasła i loginu, Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z Platformy APDoctor przez osoby trzecie z wykorzystaniem posiadanego przez Klienta loginu i hasła w zakresie zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 12.
Warunki świadczenia Usług Medycznych

1. Usługi Medyczne są świadczone w Okresie Ważności Usługi, w zakresie oraz z uwzględnieniem limitów usług wynikających z zakupionego Pakietu Usług. W okresie świadczenia Usług Medycznych Klient ma możliwość skorzystania z Usług Medycznych zgodnie z zakupionym Pakietem.
2. Usługa Medyczna jest świadczona w języku polskim.
3. Warunkiem możliwości świadczenia Usługi Medycznej drogą elektroniczną jest posiadanie przez Klienta dostępu do komputera z dostępem do sieci Internet oraz aktywnej skrzynki mailowej.
4. Warunkiem możliwości świadczenia Usługi Medycznej za pomocą połączenia telefonicznego jest posiadanie przez Klienta dostępu do telefonu komórkowego lub stacjonarnego umożliwiającego za pomocą łączy telefonicznych połączenie z Asystentem i Świadczeniodawcą.
5. W zakresie infolinii Klient ma możliwość kontaktu z Asystentem w dni robocze w godzinach 10.00- 18.00, w soboty w godzinach 10.00 - 14.00.
6. Usługi Medyczne są realizowane po uprzedniej autoryzacji każdej Usługi Medycznej przez infolinię APDoctor.
7. Komunikacja Klienta ze Świadczeniodawcą w ramach Usługi Medycznej może przebiegać w zależności od decyzji Klienta w formie:

a) konsultacji online – wymiany wiadomości tekstowych między Klientem a Świadczeniodawcą za pośrednictwem Platformy APDoctor,
b) konsultacji telefonicznej – przekazu audio między Klientem a Świadczeniodawcą za pośrednictwem telefonu.

8. Przed przekazaniem danych Klienta do Świadczeniodawcy następuje weryfikacja tożsamości Klienta za pośrednictwem Asystenta poprzez zwrócenie się o podanie imienia, nazwiska oraz numeru PESEL lub daty urodzenia.
9. Klientowi udostępniona jest na Platformie APDoctor jego dokumentacja medyczna, w tym w szczególności w zakresie co najmniej: historia udzielonych konsultacji, zalecenia pokonsultacyjne, dokumenty udostępnione przez Klienta i Świadczeniodawcę.
10. Klient ma zapewnioną możliwość przesyłania dokumentów medycznych i danych medycznych do Świadczeniodawcy.
11. Jednostkowa Usługa Medyczna trwa 15 minut (jedna jednostka czasu).
12. Jeżeli wymaga tego postawiona uprzednio diagnoza Świadczeniodawca lub Wykonawca w ramach Usługi Medycznej może wystawić receptę, skierowanie niezbędne do kontynuacji leczenia/zaopatrzenia w wyroby medyczne, jeżeli jest to uzasadnione stanem zdrowia pacjenta odzwierciedlonym w dokumentacji medycznej.
13. Wystawienie recepty może wymagać przedłożenia Świadczeniodawcy przez Klienta dokumentów, potwierdzających postawioną uprzednio diagnozę, między innymi:

a) karta wypisu ze szpitala,
b) dokumentacja medyczna,
c) wyniki badań laboratoryjnych/obrazowych.

14. Świadczeniodawca lub Wykonawca w razie potrzeby może zalecić badanie fizykalne przez osobę wykonującą zawód medyczny.
15. Świadczeniodawca i Wykonawca posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje do udzielania Usług Medycznych.
16. Świadczeniodawcy prowadzą dokumentację medyczną zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
17. Usługa Medyczna może być poprzedzona przeprowadzeniem ankiety, dotyczącej m.in. ogólnego stanu zdrowia Klienta, dotychczasowego leczenia, przyjmowanych leków, czy predyspozycji genetycznych.
18. Wykonawca przeprowadza badanie podmiotowe Klienta, które ma na celu ocenę stanu jego zdrowia oraz dobranie właściwych metod leczenia.
19. Klient zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wszelkie informacje i okoliczności, które mogą mieć znaczenie dla świadczenia Usługi Medycznej, w tym kopie dokumentacji medycznej, wyników badań, które mogą być konieczne.
20. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za niezgodne z prawdą lub zatajone informacje, o których mowa w ustępie poprzedzającym, jeżeli miały lub mogły mieć wpływ na wykonanie Usługi Medycznej.
21. Przebieg świadczenia Usług Medycznych może być rejestrowany przez Świadczeniodawcę, a jego zapis może być przechowywany na serwerach wskazanych przez Sprzedawcę. Akceptując Regulamin, Klient wyraża zgodę na rejestrację przebiegu Usług Medycznych, w tym na sporządzanie zapisu głosowego lub audiowizualnego.
22. Maksymalny czas oczekiwania na połączenie ze Świadczeniodawcą w godzinach jego dostępności wynosi 120 min. W przypadku wydłużenia czasu oczekiwania na połączenie lub braku dostępności Wykonawców czas oczekiwania na połączenie ze Świadczeniodawcą może zostać wydłużony, o czym Klient zostanie poinformowany stosownym komunikatem.
23. W przypadku gwałtownego pogorszenia się stanu zdrowia lub samopoczucia, Klient powinien niezwłocznie skontaktować się z numerem alarmowym 112, w celu wezwania pogotowia ratunkowego lub udać się do najbliższej placówki służby zdrowia.
24. Jeśli połączenie z Asystentem, bądź Wykonawcą nie jest możliwe, jest utrudnione lub trwa zbyt długo, a stan zdrowia lub samopoczucie Klienta pogarsza się, Klient powinien niezwłocznie zasięgnąć pomocy w placówce służby zdrowia.
25. Kontakt, bądź próba kontaktu ze Świadczeniodawcą nie mogą opóźniać lub zastąpić wykonania działań wskazanych w pkt 23 i 24.

§ 13.

Odpowiedzialność

1. Odpowiedzialność za świadczenie Usługi Medycznej ponosi Świadczeniodawca.
2. Świadczeniodawca ponosi odpowiedzialność za brak możliwości skorzystania z Usługi Medycznej w przypadku, jeżeli brak taki spowodowany jest okolicznościami, za które winę ponosi Sprzedawca. Sprzedawca ani Świadczeniodawca nie ponoszą odpowiedzialności za brak możliwości skorzystania z Usługi Medycznej w szczególności, jeżeli:

a) brak możliwości skorzystania z Usługi Medycznej powstał w wyniku działania siły wyższej,
b) brak możliwości skorzystania z Usługi Medycznej powstał w wyniku nieprawidłowego działania dostawców sieci Internet lub usług telefonii komórkowej,
c) brak możliwości skorzystania z Usługi Medycznej powstał w wyniku nieprawidłowego działania urządzeń, z których korzysta Klient, Świadczeniodawca lub Wykonawca,
d) brak możliwości skorzystania z Usługi Medycznej wynika z braku dostępnych Wykonawców.

§ 14.

Odstąpienie od Umowy przez Klienta

1. W przypadku zawarcia Umowy Sprzedaży Pakietu Usługi Medycznej poza lokalem przedsiębiorstwa Sprzedawcy zgodnie z ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o Prawach Konsumenta (Dz.U. z 2026r. poz. 1244 z późn. zm.), Klient będący konsumentem w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks Cywilny może odstąpić od umowy bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy, z uwzględnieniem postanowień art. 29 ustawy o Prawach konsumenta. W tym celu Klient powinien złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, np. zgodne ze wzorem przekazanym mu przy zawarciu Umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu, doręczając ww. odstąpienie na adres siedziby Sprzedawcy. W przypadku doręczenia odstąpienia od Umowy Świadczeniodawcy, Świadczeniodawca zobowiązuje się przekazać niezwłocznie przedmiotowe odstąpienie Sprzedawcy, celem weryfikacji przez Sprzedawcę prawidłowości ww. odstąpienia oraz jego rozpatrzenia.
2. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w pkt 1 powyżej przysługuje Klientowi, bez względu na miejsce zawarcia Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych, tj. w przypadku zawarcia Umowy na odległość, poza lokalem przedsiębiorstwa, jak i w lokalu przedsiębiorstwa Sprzedawcy.
3. W przypadku odstąpienia przez Klienta od Umowy, Klient wyraża zgodę na bezpośrednie przekazanie opłaty za niewykorzystany okres trwania Umowy, w części niezbędnej do zaspokojenia roszczeń Aasa Polska S.A. z tytułu zawartej Umowy pożyczki pomiędzy Klientem a Aasa Polska S.A., o ile klient przeznaczył część kwoty uzyskanej pożyczki na zakup Pakietu Usług Medycznych.
4. Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje w sytuacji, gdy Klient skorzystał z Pakietu Usług Medycznych w całości przed upływem 14-dniowego terminu, wskazanego w ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Klienta w sytuacji, gdy częściowo skorzystał on z Pakietu Usług Medycznych przed upływem 14-dniowego terminu, o którym mowa w ust. 1, Klient ma obowiązek zapłaty za świadczenia wykonane do chwili złożenia odstąpienia od umowy. W takiej sytuacji, Klientowi przysługuje zwrot uiszczonej opłaty w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy uiszczoną kwotą za Pakiet Usług Medycznych a kwotą, wynikającą z obowiązku zapłaty za świadczenia wykonane do chwili złożenia odstąpienia od umowy.
6. Sprzedawca ani Świadczeniodawca w zakresie, w jakim jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli Klient, pomimo wezwania, nie wskaże numeru rachunku bankowego, na które ma nastąpić zwrot należności lub gdy nie przekaże wszystkich danych koniecznych do dokonania zwrotu. Ponadto Sprzedawca ani Świadczeniodawca nie ponoszą odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub opóźnienie w zwrocie, jeżeli nastąpiło to z powodu przekazania przez Klienta błędnych danych osobowych (imię, nazwisko, adres) lub błędnego numeru rachunku bankowego.

§ 15.

Wcześniejsze rozwiązanie Umowy

1. Sprzedawca może wypowiedzieć Umowę Sprzedaży Pakietu Usługi Medycznej ze skutkiem natychmiastowym za pisemnym poinformowaniem Klienta, w przypadku stwierdzenia:

a) udostępnienia przez Klienta osobom trzecim danych umożliwiających korzystanie z Usługi Medycznej,
b) wykorzystywania przez Klienta Usługi Medycznej w sposób sprzeczny z prawem,
c) innego naruszenia przez Klienta niniejszego Regulaminu lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

2. Klient może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym za pisemnym poinformowaniem Sprzedawcy, w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Sprzedawcę Umowy, pod warunkiem wcześniejszego wezwania Sprzedawcy do prawidłowego wykonania Umowy i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 14 dni oraz w pozostałych przypadkach wynikających z mających zastosowanie przepisów prawa. W przypadku doręczenia wypowiedzenia od Umowy Świadczeniodawcy, Świadczeniodawca zobowiązuje się przekazać niezwłocznie przedmiotowe wypowiedzenie Sprzedawcy, celem weryfikacji przez Sprzedawcę prawidłowości ww. wypowiedzenia oraz jego rozpatrzenia.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, zgodnie z pkt poprzednim, Klientowi przysługuje prawo do zwrotu opłaty za Pakiet Usług w wysokości proporcjonalnej do niewykorzystanego Okresu Świadczenia Usług.

2. Postanowienia Wspólne dla korzystania z Serwisu i Platformy APDoctor oraz świadczenia Usług Medycznych za pośrednictwem Serwisu i Platformy APDoctor

§ 16.
Wniesienie reklamacji i sposób jej rozpatrzenia

1. Reklamacje dotyczące korzystania z Serwisu lub Platformy lub realizacji świadczonej Usługi Medycznej można wnosić pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Reklamacje należy składać na adres korespondencyjny: JP Medica Sp. z o.o., ul. Piękna 24/26A, 00-549 Warszawa, z dopiskiem: Reklamacja APDoctor lub na adres e-mail: kontakt@apdoctor.pl, podając w temacie wiadomości: Reklamacja APDoctor. Sprzedawca upoważnia Świadczeniodawcę do podejmowania w imieniu Sprzedawcy wszystkich czynności w procesie rozpatrywania reklamacji Klientów, w tym przyjmowania reklamacji, rozpatrywania reklamacji i składania oświadczeń o sposobie rozpatrzenia reklamacji.
3. W celu należytego rozpatrzenia reklamacji Klient może zostać poproszony o podanie danych umożliwiających identyfikację oraz o podanie okoliczności faktycznych niezbędnych do należytego rozpatrzenia reklamacji. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w ciągu 30 dni od jej wpłynięcia.
4. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie pisemnej, niemniej na prośbę Klienta odpowiedź na reklamację może zostać udzielona dodatkowo w inny sposób.
5. Klient ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozstrzygania sporów i dochodzenia roszczeń w formie mediacji i sądów polubownych na zasadach przewidzianych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 17.
Zasady gromadzenia i przetwarzania danych

Zasady gromadzenia przetwarzania danych osobowych Klienta zawiera Polityka Prywatności, stanowiąca Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu oraz klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, stanowiąca Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

§ 18.
Postanowienia końcowe

1. Regulamin w niniejszej wersji obowiązuje od dnia……
2. Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów wynikających z Umowy jest właściwy Sąd powszechny.
3. Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:
   - *Załącznik nr 1 – Wykaz Pakietów Usługi,*
   - *Załącznik nr 2 – Formularz Odstąpienia od umowy,*
   - *Załącznik nr 3 – Polityka Prywatności,*
   - *Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.*

Załącznik nr 1 do Regulaminu Świadczenia Usług - Wykaz Pakietów Usług

Rodzaj świadczenia			APD1	APD2	APD3	APD4	APD5	APD6	APD7	APD14	APD8	APD9	APD10	APD11	APD12	APD13
Miesięczna liczba świadczeń	Konsultacja lekarska przez telefon lub online – Internista, Lekarz rodzinny		Bez limitu													
	Konsultacja lekarska przez telefon lub online*		6	7	8	9	10	10	10	10	10	10	10	Bez limitu		
	Konsultacja lekarska w placówce partnerskiej JP Medica**		1	1	2	2	3	3	3	4	4	8	9	10	12	Bez limitu
	Ocena wyników badań: - hematologicznego, - biochemicznego i immunochemicznego, - kału i moczu, - układu krzepnięcia, - EKG		Brak limitu w ramach konsultacji													
	Badania laboratoryjne***		1	3	5	7	12	13	13	15	16	20	20	20	21	22
	Podstawowe zabiegi ambulatoryjne****		Bez limitu													
	Rozszerzone zabiegi ambulatoryjne*****		-	-	-	Bez limitu										
Liczba świadczeń w okresie świadczenia usługi	Usługi stomatologiczne	Przegląd stomatologiczny	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2
		Wypełnienie światłoutwardzalne korony zęba (max. 2 powierzchnie), znieczulenie, RTG zęba, opatrunek czasowy, wystawienie zaświadczenia / recepty	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1
		Fluoryzacja kontaktowa – jeden łuk, scaling – usunięcie kamienia nazębnego, piaskowanie – usunięcie osadu nazębnego, lakowanie bruzd, lakierowanie / fluoryzacja zębów	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1
Liczba osób objętych Usługą				1 osoba dorosła												
Okres świadczenia Usługi (miesiące)			4	5	5	5	8	8	12	12	12	14	15	15	15	15

* Dostępne specjalizacje:Ortopeda, Kardiolog, Ginekolog, Dermatolog, Psychiatra, Alergolog, Neurolog, Gastrolog, Diabetolog, Chirurg, Dietetyk, Endokrynolog, Hematolog, Laryngolog, Okulista, Onkolog, Psychodietetyk, Psycholog, Psychoterapeuta, Urolog.

** Dostępne specjalizacje: Internista, Pediatra, Ortopeda, Kardiolog, Ginekolog, Dermatolog, Psychiatra, Alergolog, Neurolog, Gastrolog, Lekarz rodzinny, Diabetolog, Endokrynolog, Okulista, Laryngolog, Chirurg, Chirurg naczyniowy, Foniatra, Hematolog, Logopeda, Nefrolog, Onkolog, Proktolog, Psycholog, Psychodietetyk, Pulmonolog, Radiolog, Reumatolog, Seksuolog, Urolog.

*** Badania laboratoryjne: AFP, CA 125, Fosfor nieorganiczny, OB., Albumina, CA 15-3, FT4, Potas, Albumina w moczu, CA 19-9, GGTP, PSA całkowite, ALT, CEA, Glukoza, PT (INR), Amylaza, Chlorki, Klirens kreatyniny, Rozmaz krwi (manualnie), anty-TPO, Cholesterol całkowity, Kreatynina, Sód, APTT, Cholesterol HDL, Kwas moczowy, Trójglicerydy, AST, Cholinoesteraza, Lipaza, TSH, Białko całkowite, CRP ilościowo, Magnez, Wapń całkowity, Bilirubina całkowita, Dehydrogenaza mleczanowa, Mocz - badanie ogólne, Witamina D metabolit 25(OH), Bilirubina wolna (pośrednia), Fibrynogen, Mocznik, Żelazo, Bilirubina związana (bezpośrednia), Fosfataza zasadowa, Morfologia krwi (pełna), D-dimer (ilościowo).

**** Zabiegi ambulatoryjne podstawowe obejmują: Zabiegi ogólnolekarskie (mierzenie ciśnienia, pomiar wzrostu i wagi ciała, usunięcie kleszcza – niechirurgiczne); Zabiegi ambulatoryjne chirurgiczne (szycie rany do 1,5 cm, usunięcie kleszcza – chirurgiczne, usunięcie kleszcza – niechirurgiczne, założenie / zmiana / usunięcie – opatrunek mały (niewymagający opracowania chirurgicznego), usunięcie innego ciała obcego bez nacięcia, usunięcie szwów, usunięcie czyraka powłok skórnych (do 2 cm), wycięcie chirurgiczne met. klasyczną zmiany skórnej do 1,5 cm ze wskazań medycznych); Zabiegi ambulatoryjne laryngologiczne (badanie trąbek słuchowych, kateteryzacja trąbki słuchowej, płukanie ucha, usunięcie ciała obcego z nosa / ucha, płukanie zatok); Zabiegi ambulatoryjne okulistyczne (standardowe badanie dna oka, dobór szkieł korekcyjnych, usunięcie ciała obcego z oka, badanie ostrości widzenia); Zabiegi ambulatoryjne ortopedyczne (dopasowanie drobnego sprzętu ortopedycznego - małe stawy, przygotowanie gips tradycyjny – opaska); Zabiegi ambulatoryjne ginekologiczne (pobranie standardowej cytologii z szyjki macicy).

***** Zabiegi ambulatoryjne rozszerzone obejmują: Zabiegi ogólnolekarskie (mierzenie ciśnienia, pomiar wzrostu i wagi ciała, usunięcie kleszcza – niechirurgiczne); Zabiegi ambulatoryjne chirurgiczne (szycie rany do 1,5 cm, usunięcie kleszcza – chirurgiczne, usunięcie kleszcza – niechirurgiczne, założenie / zmiana / usunięcie – opatrunek mały (niewymagający opracowania chirurgicznego), usunięcie innego ciała obcego bez nacięcia, usunięcie szwów, usunięcie czyraka powłok skórnych (do 2 cm), wycięcie chirurgiczne met. klasyczną zmiany skórnej do 1,5 cm ze wskazań medycznych); Zabiegi ambulatoryjne laryngologiczne (badanie trąbek słuchowych, kateteryzacja trąbki słuchowej, płukanie ucha, usunięcie ciała obcego z nosa / ucha, proste opatrunki laryngologiczne, koagulacja naczyń przegrody nosa, elektrokoagulacja naczyń przegrody nosa, usunięcie tamponady nosa, zaopatrzenie krwotoku z nosa, donosowe podanie leku obkurczającego śluzówki nosa, założenie / zmiana / usunięcie sączka w przewodzie słuchowym zewnętrznym, płukanie zatok); Zabiegi ambulatoryjne okulistyczne (standardowe badanie dna oka, dobór szkieł korekcyjnych, usunięcie ciała obcego z oka, badanie ostrości widzenia, standardowe badanie autorefraktometrem, podanie leku do worka spojówkowego, standardowy pomiar ciśnienia śród-gałkowego, standardowe badanie widzenia przestrzennego); Zabiegi ambulatoryjne ortopedyczne (dopasowanie drobnego sprzętu ortopedycznego – małe stawy, przygotowanie gips tradycyjny – opaska, wykonanie iniekcji dostawowej i okołostawowej, punkcja dostawowa – pobranie materiału do badań, zdjęcie gipsu– kończyna dolna, zdjęcie gipsu – kończyna górna, blokada dostawowa i okołostawowa, założenie / zmiana / usunięcie – opatrunek mały, dopasowanie drobnego sprzętu ortopedycznego – duże stawy, założenie gipsu tradycyjnego typu gorset); Zabiegi ambulatoryjne dermatologiczne (standardowa dermatoskopia, zabieg dermatologiczny – ścięcie i koagulacja włókniaków skóry, zabieg dermatologiczny metodą krioterapii 1 do 6 zmian, zabieg dermatologiczny metodą elektroterapii 1 do 6 zmian); Zabiegi ambulatoryjne ginekologiczne (pobranie standardowej cytologii z szyjki macicy, usunięcie wewnątrzmacicznej wkładki antykoncepcyjnej, wprowadzenie wewnątrzmacicznej wkładki antykoncepcyjnej)

Załącznik nr 2 do Regulaminu Świadczenia Usług – Formularz odstąpienia od umowy

POUCZENIE

o prawie konsumenta do odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość

Prawo do odstąpienia od umowy.

W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość, konsumentowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia, bez konieczności podawania przyczyny. Aby skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby Państwo poinformowali nas o swojej decyzji o odstąpieniu przed upływem terminu do odstąpienia, w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia, którego przykładowy wzór znajduje się poniżej, wysłanego na adres: **Aasa Polska S.A.**, ul. Hrubieszowska 2, 01-209 Warszawa.

Skutki odstąpienia od umowy.

W przypadku odstąpienia od umowy, zwrot płatności dokonany zostanie w sposób określony w Regulaminie Usług, tj. przekazany zostanie na poczet spłaty udzielonej pożyczki, o ile klient przeznaczył część kwoty uzyskanej pożyczki na zakup Pakietu Usług Medycznych. Nie ponoszą Państwo żadnych dodatkowych kosztów. Jeśli jednak w umowie zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, będziemy uprawnieni do żądania od Państwa zwrotu kwoty proporcjonalnej do zakresu wykonanych świadczeń do chwili odstąpienia od umowy.

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY SPRZEDAŻY PAKIETU USŁUG MEDYCZNYCH

…….
(miejscowość i data)

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych, zawartej w dniu.....z Aasa Polska S.A., ul. Hrubieszowska 2, 01-209 Warszawa.

Nazwa pakietu: ……

Dane klienta będącego konsumentem:

Imię i nazwisko: ……

PESEL: ……

Oświadczam, że w przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych, wyrażam zgodę na zaliczenie kwoty uiszczonej zgodnie z tą Umową na poczet spłaty pożyczki, zawartej z Aasa Polska S.A.

……
(Imię i nazwisko, czytelny podpis)

Załącznik nr 3 do Regulaminu Świadczenia Usług – Polityka Prywatności

Polityka prywatności

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego Rozporządzeniem informujemy, że na potrzeby funkcjonowania naszego serwisu przetwarzamy Państwa dane osobowe, zgodnie z podaną niżej informacją.

Polityka Prywatności jest zbiorem reguł, które mają na celu poinformowanie Użytkowników Serwisu oraz Klientów Usługi o świadczenie Usług Medycznych o wszelkich aspektach pozyskiwania, przetwarzania i ochrony danych osobowych, podanych podczas przebywania na stronie Serwisu oraz podczas korzystania z Usług Medycznych. Każdy Użytkownik i Klient akceptuje niniejsze zasady Polityki Prywatności przy zawieraniu odpowiedniej umowy.

Polityka Prywatności stanowi integralną część Regulaminu Serwisu APDoctor i Świadczenia Usług Medycznych za pośrednictwem Serwisu i Platformy APDoctor i wszystkie pojęcia, o ile nie zostały zdefiniowane inaczej w Polityce Prywatności posiadają znaczenia nadane im przez Regulamin.

Postanowienia ogólne

Administratorem Twoich danych osobowych jest Administrator Serwisu, będący jednocześnie Świadczeniodawcą Usług Medycznych, tj. JP Medica Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Piękna 24/26A, 00-549 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy z siedzibą w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000836368, NIP 7010977674, o kapitale zakładowym w wysokości 200 000,00 zł.

Możesz kontaktować się z Administratorem elektronicznie: kontakt@apdoctor.pl lub wysyłając korespondencję na adres JP Medica we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych, także w razie wątpliwości, co do Twoich praw.

W jakich celach i na jakiej podstawie przetwarzamy twoje dane osobowe?

Jeśli odwiedzając stronę www.apdoctor.pl nie zdecydujesz się założyć konta w serwisie lub skontaktować się z nami poprzez formularze kontaktowe dostępne na naszej stronie internetowej, wówczas nie przetwarzamy żadnych informacji na Twój temat, z wyjątkiem adresu IP. Utrwalenie Twojego adresu IP jest niezbędne ze względów technicznych związanych z administrowaniem naszymi serwerami. Twój adres IP zostanie wykorzystany przez nas również do zbierania ogólnych, statystycznych informacji o Tobie (np. dotyczących miejsca, z którego łączysz się ze stroną www.apdoctor.pl). Nie jesteśmy jednak w stanie zidentyfikować Cię na podstawie samego adresu IP. Dane zbierane podawane przy korzystaniu z formularzy kontaktowych dostępnych w serwisie www.apdoctor.pl są przetwarzane w celu udzielenia odpowiedzi na przesłane zapytanie. Dane te zostaną usunięte po zakończeniu komunikacji z Tobą. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest Twoja zgoda. Podanie danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia Twojego zapytania. Dane osobowe, które podajesz w formularzu rejestracyjnym przy zakładaniu konta w serwisie www.apdoctor.pl będą przetwarzane w celu założenia Twojego profilu, organizowania wymiany informacji między Tobą a Sprzedawcą, Świadczeniodawcą oraz Wykonawcami na zasadach określonych w Regulaminie Serwisu, a także – w przypadku, jeśli złożysz reklamację – w celu ich rozpatrywania. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest zawarta ze Sprzedawcą Umowa Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych oraz zawarta z Administratorem Serwisu umowa o korzystanie z Serwisu. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. Odmowa ich podania lub podanie danych nieprawidłowych uniemożliwi korzystanie z Usług.

Możemy również przetwarzać Twoje dane osobowe w celu marketingowym. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych w tym celu jest nasz prawnie uzasadniony interes, związany z reklamą naszych usług. Twoje dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń. Podstawą przetwarzania Twoich danych osobowych w tym celu jest nasz prawnie uzasadniony interes, polegający na ochronie praw Sprzedawcy w postępowaniach sądowych lub administracyjnych.

W przypadku jeżeli zdecydujesz się skorzystać z Usług Medycznych będziemy przetwarzali również dane dotyczące Twojego zdrowia. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest Twoja zgoda wyrażana przy zawieraniu odpowiedniej umowy. Akceptując niniejszą Politykę Prywatności zgadzasz się, aby dane dotyczące Twojego stanu zdrowia, w tym Twoja dokumentacja medyczna były przekazywane Sprzedawcy oraz Wykonawcom – w celu zapewnienia możliwości udzielania świadczenia leczniczego; w tym Wykonawcom innym niż Wykonawcy, którzy wcześniej świadczyli na Twoją rzecz Usługi Medyczne, jeżeli jest to potrzebne do zachowywania ciągłości świadczenia Usług Medycznych. Sprzedawca jest odrębnym administratorem Twoich danych osobowych na mocy przepisów RODO. Podmiotem odpowiedzialnym za przygotowanie i przechowywanie Twojej dokumentacji medycznej jest Administrator Serwisu, będący jednocześnie Świadczeniodawcą. Sprzedawca nie jest podmiotem leczniczym i nie jest uprawniony do prowadzenia Twojej dokumentacji medycznej, dlatego we wszelkich kwestiach dotyczących dostępu do Twojej dokumentacji medycznej powinieneś kontaktować się bezpośrednio w tej kwestii z Administratorem Serwisu. Administrator Serwisu korzysta z Serwisu i Platformy APDoctor, w celu przechowywania na niej dokumentacji medycznej.

Skąd i w jaki sposób pozyskujemy Twoje dane osobowe?

Administrator Serwisu przetwarza Twoje dane osobowe pozyskane bezpośrednio od Ciebie przy zawieraniu Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych oraz poprzez podanie danych osobowych na formularzach Serwisu.

Jakie kategorie Twoich danych osobowych przetwarzamy?

W zależności od łączących Cię z Sprzedawcą relacji, Administrator Serwisu może przetwarzać następujące kategorie danych osobowych, w szczególności:

a) dane osobowe (np. imię i nazwisko),
b) dane kontaktowe (np. numer telefonu, adres korespondencyjny),
c) dane identyfikacyjne (np. PESEL, adres IP),
d) dane kontraktowe (np. szczegóły zawartych umów),
e) dane behawioralne (np. dane posiadanych produktów, bądź usług oraz sposobu ich wykorzystania),
f) dane komunikacyjne (np. dane prowadzonej z Tobą komunikacji),
g) dane medyczne dotyczące Twojego stanu zdrowia dostarczone przez Ciebie lub Wykonawcę (np. opinie lekarskie, wyniki badań).

Jak długo moje dane osobowe są przechowywane?

Twoje dane osobowe wynikające z zawarcia umowy, wykonania usługi lub rękojmi/gwarancji przetwarzać będziemy przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową, czyli przez 6 lat + 12 miesięcy od końca roku, w którym umowa została wykonana. Wyjaśniamy, że wskazany powyżej okres 6 lat to możliwy okres przedawnienia Twoich roszczeń. Okres ten wydłużyliśmy dodatkowo o 12 miesięcy na wypadek roszczeń zgłoszonych w ostatniej chwili, problemów z doręczeniem, a liczenie od końca roku służy określeniu jednej daty usunięcia danych dla umów kończących się w danym roku. Dane przetwarzane dla potrzeb marketingu, w tym marketingu bezpośredniego naszych produktów i usług, będziemy przetwarzali do czasu złożenia przez Ciebie sprzeciwu lub do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej niż 3 lata od Twojego ostatniego kontaktu z nami. Dane przetwarzane w celach rozliczeniowo-podatkowych oraz archiwizacyjnych przechowujemy przez 6 lat od końca roku, w którym zakończyło się świadczenie usług.

Odbiorcami Twoich danych osobowych mogą być:

a) podmiot właściwy dla danego etapu realizacji umowy, tj.: podmioty, którym Sprzedawca lub Administrator Serwisu powierzył przetwarzanie danych, a więc podmioty obsługujące system płatności elektronicznych, dostawcy usług pocztowych, podmioty organizujące i zapewniające świadczenie Usługi Medycznej posiadające umowy Sprzedaży Pakietu usług z Sprzedawcą lub Administratorem Serwisu, w szczególności osoby fizyczne lub prawne będące podmiotem wykonującym działalność leczniczą, zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej, podmioty świadczące usługi księgowe, podmioty organizujące i zapewniające obsługę informatyczną Sprzedawcy lub Administratora Serwisu,
b) osoby współpracujące ze Sprzedawcą lub Administratorem Serwisu na podstawie umowy cywilno-prawnej lub umowy o pracę,

c) podmioty świadczące usługi doradczo–kontrolne np. firmy audytorskie,
d) podmioty, z którymi Sprzedawca lub Administrator Serwisu jest powiązany kapitałowo lub osobowo, odpowiedzialne za realizację obowiązków kontraktowych oraz wynikających z przepisów prawa. Administrator Serwisu nie sprzedaje, nie odstępuje i nie wypożycza innym podmiotom, osobom fizycznym i instytucjom, danych osobowych Użytkowników Serwisu. Odstępstwo od tej reguły może nastąpić wyłącznie za wyraźną zgodą lub na prośbę Użytkownika.

Administrator Serwisu w trosce o bezpieczeństwo danych Użytkowników Serwisu umożliwia modyfikację lub usunięcie ich danych osobowych z bazy danych Serwisu. Modyfikacja lub usunięcie danych mogą zostać zgłoszone na adres: iod@apdoctor.pl

Jakie prawa Ci przysługują odnośnie Twoich danych osobowych?

Przysługuje Ci prawo dostępu do Twoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania.
Zależnie od konkretnych okoliczności związanych z czynnością w zakresie przetwarzania mogą mieć zastosowanie pewne warunki lub ograniczenia. Możemy podlegać pewnym obowiązkom prawnym, które nie pozwalają nam na natychmiastowe usunięcie Twoich danych. Takie obowiązki wynikają z przepisów o przeciwdziałaniu praniu brudnych pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz przepisów o rachunkowości.
W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Twoich danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje Ci prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych. W szczególności, masz bezwarunkowe prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania Twoich danych osobowych do celów marketingu bezpośredniego.
W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Twoich danych osobowych jest zgoda, masz prawo wycofania zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę możesz wycofać kontaktując się z nami na adres: iod@apdoctor.pl.
W zakresie, w jakim Twoje dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje Ci także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Administratora Twoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Możesz przesłać te dane innemu administratorowi danych. Uprawnienie do przenoszenia danych nie dotyczy danych, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przysługuje Ci również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
W przypadku zawarcia umowy lub transakcji podanie danych osobowych jest konieczne do ich realizacji. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest niezbędne do świadczenia przez JP Medica usług w ramach serwisu www.apdoctor.pl. Konsekwencją niepodania ww. danych osobowych będzie brak możliwości świadczenia przez JP Medica usług, o ile podanie danych jest niezbędne do ich świadczenia.

Załącznik nr 4 do Regulaminu Świadczenia Usług – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO" informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, podanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy Sprzedaży Pakietu Usług Medycznych oraz umowy o korzystanie z Serwisu jest JP Medica Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Piękna 24/26A, 00-549 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy z siedzibą w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000836368, NIP 7010977674, o kapitale zakładowym w wysokości 200 000,00 zł, zwany dalej „Administratorem".
2. Administrator uprawniony jest do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu:

a) prawidłowego wykonania umowy – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia lub wykonania tej umowy (art. 6 ust. 1b RODO),
b) w celu dochodzenia roszczeń - podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest dochodzenie roszczeń (art. 6 ust. 1f RODO),
c) w celu archiwizacyjnym - podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest przeznaczenie wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości świadczonych usług (art. 6 ust. 1f RODO),
d) w celach marketingowych - podstawą przetwarzania jest wyrażona przez Panią/Pana zgoda.

3. Pana/Pani dane będą ujawniane w ramach realizacji umowy następującym odbiorcom:

a) podmiot właściwy dla danego etapu realizacji umowy. Podmiotem jest firma współpracująca z Administratorem, zapewniająca wykonanie poszczególnych usług niezbędnych do realizacji umowy, tj.: podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych, a więc podmioty obsługujące system płatności elektronicznych, dostawcy usług pocztowych, podmioty organizujące i zapewniające świadczenie Usługi Medycznej posiadające umowy Sprzedaży Pakietu usług z Administratorem, w szczególności osoby fizyczne lub prawne będące podmiotem wykonującym działalność leczniczą zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej, podmioty świadczące usługi księgowe, podmioty organizujące i zapewniające obsługę informatyczną Administratora,
b) osoby współpracujące z Administratorem na podstawie umowy cywilno-prawnej lub umowy o pracę.

4. U Administratora został powołany inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@apdoctor.pl.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zawarcia umowy, wykonania usługi lub rękojmi/gwarancji przetwarzać będziemy przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową, czyli przez 6 lat + 12 miesięcy od końca roku, w którym usługa została wykonana. Wyjaśniamy, że wskazany powyżej okres 6 lat to możliwy okres przedawnienia Pani/Pana roszczeń. Okres ten wydłużyliśmy dodatkowo o 12 miesięcy na wypadek roszczeń zgłoszonych w ostatniej chwili, problemów z doręczeniem, a liczenie od końca roku służy określeniu jednej daty usunięcia danych dla umów kończących się w danym roku. Dane przetwarzane dla potrzeb marketingu, w tym marketingu bezpośredniego naszych produktów i usług, będziemy przetwarzali do czasu złożenia przez Panią/Pana sprzeciwu lub do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej niż 3 lata od Pani/Pana ostatniego kontaktu z nami. Dane przetwarzane w celach rozliczeniowo-podatkowych oraz archiwizacyjnych przechowujemy przez 6 lat od końca roku, w którym zakończyło się świadczenie usług.
6. Ma Pani/Pan prawo:

a) dostępu do podanych w związku z umową danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
b) do przenoszenia danych, czyli otrzymania od Administratora przekazanych jej danych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, jeżeli są one przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy lub na podstawie zgody i przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. Ma Pani/Pan prawo przesłać te dane innemu administratorowi danych,
c) wniesienia skargi do organu nadzoru zajmującego się ochroną danych osobowych.

7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
8. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do zawarcia i wykonania umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora, w tym profilowaniu.